

Kalevan Karhut ry, viestintäsuunnitelma: Kanavat

Kanava	Vastuuhenkilö	Lisätietoja
Suullinen mainostus ryhmän kokouksissa	Ryhmän johtajat	Innostava mainostus suoraan ryhmän jäsenille on kaikkein tärkein kanava erityisesti sudenpentu-, seikkailija- ja tarpojaikäisille!
Ryhmän jäsenille jaettava paperi	Ryhmän johtajat	Ryhmän johtajat hoitavat itse laadinnan, monistuksen ja lappusten jakamisen ryhmän kokouksissa hyvissä ajoin
Ikäkauden jäsenille jaettava paperi	Ohjelmajohtaja, ryhmän johtajat	Ohjelmajohtaja hoitaa laadinnan, monistuksen ja toimittamisen kololle. Ryhmien johtajat hoitavat jakamisen ryhmien kokouksissa hyvissä ajoin.
Kaikille ikäkausille jaettava paperi	Tapahtumavastaava, ryhmän johtajat	Tapahtumavastaava hoitaa laadinnan, monistuksen ja toimittamisen koloille. Ryhmien johtajat hoitavat jakamisen ryhmien kokouksissa hyvissä ajoin.
Ryhmän kauden toiminnan tiedote (paperi, nettisivu, sähköposti)	ohjelmajohtaja, luotsit, ryhmän johtajat, kotisivuvastaava	Ryhmän johtajat laativat tiedotteen ohjelmajohtajan/luotsin avustuksella ja jakavat sen ryhmilleen toimintakauden alussa. Tiedotteeseen tulee tiedot ryhmän, ikäkauden ja koko lippukunnan yhteisistä tapahtumista. Tiedote toimitetaan myös kotisivuvastaavalle, joka laittaa sen näkyviin ryhmän omalle sivulle lippukunnan nettisivuilla.
Tapahtumakalenteri lippukunnan nettisivuilla	hallitus, johtajaneuvosto, tapahtumavastaavat, kotisivu vastaava	Toimintasuunnitelman pohjalta laadittu tapahtumakalenteri. Kotisivuvastaava koostaa kalenterin ja huolehtii sen päivittämisestä hallituksen/johtajaneuvoston/tapahtumavastaavien pyynnöstä.
Tiedote lippukunnan nettisivuille	Tapahtumavastaava, kotisivuvastaava	Tapahtumavastaava toimittaa hyvissä ajoin kotisivuvastaavalle tarvittavat tiedot tiedotteen laatimiseen. Kotisivuvastaava toteuttaa ja julkaisee tiedotteen nettisivuilla. Yleensä tiedotteessa on mukana myös koko tapahtumakirje tai vastaava dokumentti.
Tiedote ryhmän omalle sivulle lippukunnan nettisivuille	Ryhmän johtajat, kotisivuvastaava	Ryhmän johtaja toimittaa hyvissä ajoin kotisivuvastaavalle tarvittavat tiedot tiedotteen laatimiseen. Kotisivuvastaava toteuttaa ja julkaisee tiedotteen ryhmän omalla sivulla lippukunnan nettisivuilla. Yleensä tiedote on tapahtumakirje tai vastaava dokumentti.
Sähköposti kaikille lippukunnan jäsenille (Kuksa-poiminta)	Tapahtumavastaava	Sähköposti lähetetään Kuksan kautta Poiminta-toimintoa käyttämällä. Jos tapahtumavastaavalla ei ole tarvittavia oikeuksia Kuksassa, toimittaa hän sähköpostin tiedot lpkj:lle, ohjelmajohtajalle tai jäsenrekisterinhoitajalle, joka hoitaa lähettämisen Kuksassa tapahtumavastaavan nimissä.
Sähköposti lippukunnan jäsenille ja huoltajille (Kuksa-poiminta)	Tapahtumavastaava	Sähköposti lähetetään Kuksan kautta Poiminta-toimintoa käyttämällä. Jos tapahtumavastaavalla ei ole tarvittavia oikeuksia Kuksassa, toimittaa hän sähköpostin tiedot lpkj:lle, ohjelmajohtajalle tai jäsenrekisterinhoitajalle, joka hoitaa lähettämisen Kuksassa tapahtumavastaavan nimissä.
Sähköposti johtajalistalle	Tapahtumavastaava (tai muu vastaava)	Lista on kaka-johtajat@kuksa.partio.fi . Listalla ovat mukana kaikki lippukunnan samoajat ja sitä vanhemmat jäsenet. Listalle pystyy lähettämään postia kuka tahansa.
Sähköposti Kasukka-johtajiston listalle	Tapahtumavastaava (tai muu vastaava)	Lista on kasukka-johtajat@kuksa.partio.fi . Listalla ovat mukana kaikki lippukunnan samoajat ja sitä vanhemmat jäsenet sekä lisäksi Kalevan Suuntatyttöjen johtajiston jäsenet. Listalle pystyy lähettämään postia kuka tahansa.
Sähköposti hallituksen listalle	Hallituksen jäsenet	Lista on kaka-hallitus@kuksa.partio.fi . Listalla ovat mukana lippukunnan hallituksen jäsenet. Listalle pystyy lähettämään postia kuka tahansa, mutta pääsääntöisesti listaa käytetään hallituksen sisäiseen tiedottamiseen.

Sähköposti ryhmän jäsenille	Ryhmän johtajat	Ryhmällä (paitsi sudenpennuilla) on Kuksassa luotuna omat sähköpostilistat, joilla ovat mukana ryhmän jäsenet ja ryhmän johtajat. Listoja käytetään ryhmän sisäiseen tiedottamiseen. Listalle lähettää viestejä vain ryhmän johtajat, luotsi/ohjelmajohtaja ja ryhmän jäsenet.
Sähköposti ryhmän huoltajille	Ryhmän johtajat	Ryhmällä on Kuksassa luotuna sähköpostilistat ryhmän jäsenten huoltajille ja johtajille. Listoja käytetään ryhmän asioista tiedottamiseen koteihin. Listalle lähettää viestejä vain ryhmän johtajat, luotsi/ohjelmajohtaja ja ryhmän jäsenten huoltajat. Ryhmän huoltajat voivat käyttää listaa myös keskenään kommunikointiin, esim. kun sovitaan tapahtumien kyytejä yms.
Sähköposti ikäkauden jäsenille ja huoltajille (Kuksa-poiminta)	Luotsi/ohjelmajohtaja	Sähköposti lähetetään Kuksan kautta Poiminta-toimintoa käyttämällä. Poiminta vaatii tarkkuutta, jotta ikäkauden jäseniä/huoltajia ei jää vahingossa valitsematta. Luotsi/ohjelmajohtaja hoitaa näiden viestien lähettämisen.
Julkaisu lippukunnan Facebook-ryhmään	Tapahtumavastaava (tai muu vastaava)	Kaikkia toimivia johtajia patistetaan liittymään lippukunnan Facebook-ryhmään. Kaikki ryhmän jäsenet pystyvät ryhmässä julkaisemaan. Kannattaa muistaa, että ryhmään kuuluu paljon myös entisiä lippukunnan jäseniä, jäsenten huoltajia ja myös monia muita lippukunnan toiminnasta kiinnostuneita partiolaisia ja ei-partiolaisia.
Julkaisu lippukunnan Facebook-sivulle	Kaikki johtajat, Some-vastaava	Lippukunnan Facebook-sivu "Kalevan Karhut ry" on julkinen. Tunnus on "@kalevankarhut". Kaikkia lippukunnasta kiinnostuneita patistetaan tykkäämään sivusta. Sivulle julkaisuja voi lippukunnan nimissä lisätä vain sivun ylläpitäjät eli some-vastaavat. Sivua käytetään tiedottamiseen (samaan tapaan kuin nettisivuja) ja lisäksi sinne laitetaan kuvia ja fiilistelyä toiminnasta. Tapahtumavastaava (tai muu vastaava), ryhmänjohtaja tai kuksa tahansa johtajiston jäsen toimittaa some-vastaavalle tarvittavat tiedot (kuvat, tekstit, dokumentit) ja some-vastaava hoitaa päivityksen.
Julkaisu lippukunnan Instagram-tilille	Kaikki johtajat, Some-vastaava	Lippukunnan Instagram-tili "kalevankarhut" on julkinen. Kaikkia lippukunnasta kiinnostuneita patistetaan seuraamaan tiliä ja käyttämään käyttämään lippukunnan hashtagia #kalevankarhut omissa julkaisuissaan. Tilille julkaisuja voi lisätä vain tilin ylläpitäjät eli some-vastaavat. Tiliä käytetään toiminnan mainostukseen ja tapahtumista muistutteluun ja lisäksi sinne laitetaan kuvia ja fiilistelyä toiminnasta. Tapahtumavastaava (tai muu vastaava), ryhmänjohtaja tai kuka tahansa johtajiston jäsen toimittaa kuvat ja tekstit ja some-vastaava hoitaa päivityksen. Kätevin tapa toimittaa kuvia on johtajiston WhatsApp-ryhmä.
Julkaisu lippukunnan Twitter-tilille	Kaikki johtajat, Some-vastaava	Lippukunnan Twitter-tili "KalevanKarhut" on julkinen. Kaikkia lippukunnasta kiinnostuneita patistetaan seuraamaan. Tilille julkaisuja voi lisätä vain tilin ylläpitäjät eli some-vastaavat. Sivua käytetään tiedottamiseen (samaan tapaan kuin nettisivuja) ja lisäksi sinne laitetaan kuvia ja fiilistelyä toiminnasta. Tapahtumavastaava (tai muu vastaava), ryhmänjohtaja tai kuka tahansa johtajiston jäsen toimittaa kuvat ja tekstit ja some-vastaava hoitaa päivityksen. Kätevin tapa toimittaa kuvia on johtajiston WhatsApp-ryhmä.
Juttu lippukuntalehti Ällikkään	Päätoimittaja, toimitussihteeri, tapahtumavastuuhenkilö, lippukunnan jäsenet	Lippukuntalehti Ällikkä ilmestyy 3 kertaa vuodessa PDF-muotoisena lehtenä. Lehti on ladattavissa lippukunnan kotisivuilta. Uuden numeron ilmestymisestä ilmoitetaan sähköpostilla kaikkia jäseniä ja huoltajia, sekä lippukunnan some-kanavissa. Koska lehti ilmestyy niin harvoin, lehdessä ei juurikaan mainosteta tulevia tapahtumia, vaan siellä on lähinnä juttuja menneistä tapahtumista yms. ei-aika-kriittistä. Päätoimittaja ja toimitussihteeri huolehtivat aineiston keräämisestä. Kaikki johtajat ja lippukunnan jäsenet osallistuvat juttujen kirjoittamiseen.
Ryhmän WhatsApp-ryhmä	Ryhmän johtajat	Ryhmiä rohkaistaan luomaan WhatsApp-ryhmä ryhmän omaa viestintää helpottamaan ja täydentämään.
Ryhmän huoltajien WhatsApp-ryhmä	Ryhmän johtajat	Ryhmiä rohkaistaan luomaan WhatsApp-ryhmä ryhmän jäsenten huoltajista. Ryhmää käytetään ryhmän asioista tiedottamiseen mutta myös huoltajat voivat kysellä asioita ja kommunikoida keskenään ryhmää käyttäen, esim. retkien kyytien sopimiseen yms.

Johtajien WhatsApp-ryhmä	Johtajat	Johtaneuvostolla on WhatsApp-ryhmä, johon kaikkia toiminnassa mukana olevia johtajia rohkaistaan liittymään. Kaikki johtajat eivät ryhmään kuitenkaan kuulu, eli tämä ei saa olla ainut tiedotuskanava koko johtajistoa koskevissa asioissa. Ryhmässä on myös sellaisia johtajia, jotka eivät ole lippukunnan jäseniä. Ryhmää käytetään kaikkeen mahdolliseen johtajistoa koskettavaan tiedottamiseen ja kommunikointiin. Ryhmässä voidaan jakaa myös some-kanaviin laitettavia kuvia ja tekstejä.
Hallituksen WhatsApp-ryhmä	Hallituksen jäsenet	Hallituksella on oma WhatsApp-ryhmä, jota käytetään hallituksen sisäiseen kommunikointiin. Kaikki hallituksen jäsenet eivät välttämättä kuulu ryhmään, joten tämä ei saa olla ainut tiedotuskana koko hallitusta koskevissa asioissa.